

Уважаемый Гость, Вы находитесь на официальном сайте, принадлежащем АО СТА Холдинг АГ. В связи с хранением и обработкой персональной информации на сайте просим ознакомиться с Политикой обработки персональных данных:

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных в АО СТА Холдинг АГ (далее – Общество), которое является оператором персональных данных.

1.2. Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет основные цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и состав персональных данных, права субъектов персональных данных.

1.3. Политика действует в отношении информации, которую Общество получает о субъекте персональных данных в процессе предоставления услуг или исполнения договорных обязательств, а также в процессе трудовых отношений с Обществом.

1.4. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Общества по защите конфиденциальной информации.

2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, в соответствии с которыми определяется Политика обработки персональных данных.

2.1. Политика обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

-Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

-Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

-иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

3. Основные термины и определения, используемые в локальных нормативных актах, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом;

оператор – юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

4. Категории субъектов персональных данных

4.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, формируется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных и другими нормативными документами Российской Федерации.

4.2. В зависимости от субъекта персональных данных, Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- персональные данные физических лиц – контрагентов Общества;
- персональные данные соискателя на вакантную должность;
- персональные данные работника Общества, необходимые в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника Общества;
- персональные данные работника Общества, с которым прекращены трудовые отношения;
- персональные данные руководителя или работника юридического лица, являющегося контрагентом Общества, необходимые для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации.

5. Принципы и цели обработки персональных данных.

5.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в Обществе на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. В Обществе принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. Персональные данные обрабатываются в Обществе в целях:

- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- организация кадрового учета Общества, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по

трудовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия сотрудникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонализированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонализированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных».

6. Перечень персональных данных, обрабатываемых Обществом

6.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 5 Политики.

6.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Обществе не осуществляется.

7. Сроки обработки персональных данных

7.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных или до реализации условий, при которых обработка персональных данных будет прекращена также иными требованиями законодательства РФ.

7.2. В Обществе создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в Обществе данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

8. Функции Общества при осуществлении обработки персональных данных.

Общество выполняет следующие функции:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе;
- издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;
- осуществляет ознакомление работников Общества и его филиалов, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных

нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9. Порядок и условия обработки и хранение персональных данных

9.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

9.4. В целях внутреннего информационного обеспечения Общество может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

9.5. Доступ к обрабатываемым в Обществе персональным данным разрешается только работникам Общества, занимающим должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений Общества.

9.6. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

9.7. Хранение персональных данных:

- персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде;
- персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.
- персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках;
- не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД;
- хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

9.8. Уничтожение персональных данных:

- уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.
- персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.
- факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

10. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки

10.1. Общество осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

10.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

11. Права Общества и субъекта персональных данных.

11.1. Общество, являющееся оператором персональных данных, вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без согласия, в случаях предусмотренных законодательством.

11.2. Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в Обществе, имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в Обществе;
- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев,

- предусмотренных федеральным законом, а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
 - отзыв согласия на обработку персональных данных;
 - принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
 - обжалование действия или бездействия Общества, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
 - осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 11.2.1 Для своевременной и полной реализации своих прав, субъект обязан предоставить Обществу достоверные персональные данные.

12. Обязанности работников Общества.

- Работники Общества, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:
- ознакомиться с настоящей Политикой и другими внутренними документами Общества, регламентирующими процесс обработки персональных данных, и выполнять требования этих документов;
 - вести обработку персональных данных только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;
 - не разглашать персональные данные, доступ к которым получен в рамках исполнения должностных обязанностей;
 - информировать работников, ответственных за информационную безопасность, о фактах разглашения (уничтожения, искажения) персональных данных.

13. Меры, принимаемые для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

- 13.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Общества обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:
- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе;
 - принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
 - организацию обучения и проведение методической работы с работниками структурных подразделений Общества;
 - получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
 - обеспечение отдельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
 - хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением

условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

-осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Общества;

-иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

13.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Общества, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества.

14. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных

14.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями Общества законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях Общества законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Общества в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

14.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями Общества законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.

14.3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Общества осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе.

14.4. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных в структурном подразделении администрации Общества, его филиале и представительстве, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях Общества возлагается на их руководителей.

15. Обеспечение безопасности персональных данных

15.1. В Обществе предпринимаются необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от

несанкционированного (в том числе случайного) доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

15.2. Для целенаправленного создания на предприятии неблагоприятных условий и труднопреодолимых препятствий для нарушителей, пытающихся осуществить несанкционированный доступ к персональным данным в целях овладения ими, их видоизменения, уничтожения, заражения вредоносной компьютерной программой, подмены и совершения иных несанкционированных действий в Обществе применяются следующие организационные и технические меры:

- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;
- ограничение состава сотрудников, имеющих доступ к персональным данным;
- ознакомление сотрудников с требованиями федерального законодательства и нормативных документов предприятия по обработке и защите персональных данных;
- обеспечение учета и хранения материальных носителей информации и их обращения, исключающего хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
- реализация разрешительной системы доступа пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;
- регистрация и учет действий пользователей информационных систем персональных данных;
- парольная защита доступа пользователей к информационной системе персональных данных;
- осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
- централизованное управление системой защиты персональных данных.
- резервное копирование информации;
- обеспечение восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- обучение сотрудников, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах персональных данных, правилам работы с ними;
- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- проведение мониторинга действий пользователей, проведение разбирательств по фактам нарушения требований безопасности персональных данных;
- организация пропускного режима на территорию Общества;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений в состоянии постоянной готовности;
- иные организационные и технические меры защиты персональных данных, предусмотренные нормативными документами РФ и внутренними документами Общества.

16. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных граждан и работников

1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных гражданина и работника, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральным законодательством.
2. Работники Общества, допущенные к обработке персональных данных граждан и работников, за разглашение полученной в ходе своей трудовой деятельности информации, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17. Заключительные положения

- 17.1. Настоящая Политика является внутренним документом Общества, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Общества или информационном стенде Общества в течение 10 дней после утверждения.
- 17.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления.
- 17.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.
- 17.4. Ответственность сотрудников Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований нормативных документов, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.
- 17.5. Настоящая Политика распространяется на всех граждан и работников, а также работников Общества, имеющих доступ и осуществляющих перечень действий с персональными данными граждан и работников.

Граждане, а также их законные представители имеют право ознакомиться с настоящей Политикой.

Работники Общества и лица, принимаемые на работу до подписания трудового договора, подлежат ознакомлению с данным документом под личную подпись.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

Пользователь, оставляя заявку на интернет-сайте www.staforpeople.com принимает настоящее Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие). Пользователь дает свое согласие АО СТА Холдинг АГ на обработку своих персональных данных в целях:

- содействия кандидату в трудоустройстве;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- обеспечения кадрового резерва;
- осуществления запросов в организации по прежним местам работы, для уточнения или получения дополнительной информации о соискателе о профессиональных и деловых качествах кандидата;
- исключения конфликта интересов при совершении сделок по смыслу

ст. 45 Федерального закона от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

— охраны режима коммерческой тайны в отношении информации, которая имеет коммерческую ценность для организации в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

— выполнения обязанности работодателя выяснять сведения о работе кандидата по совместительству в силу ст. 276, 282 Трудового кодекса РФ;

— выполнения обязанности работодателя сообщать о заключении трудового договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы;

- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Общества;

своей волей и в своих интересах Пользователь дает свое согласие на обработку в АО СТА Холдинг АГ своих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных.

Общие категории персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- семейное положение, сведения о составе семьи;
- адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона (домашний, мобильный);
- адрес электронной почты (личной);
- данные об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- сведения об уголовной или административной ответственности;
- уровень (степень) знания иностранных языков;
- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер;
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях с предыдущих мест работы;
- информация о людях, которые могут рекомендовать.

А также специальные и биометрические категории персональных данных:

- цветное (или черно-белое) цифровое фотографическое изображение лица владельца (фотография).

Пользователь выражает согласие на осуществление АО СТА Холдинг АГ (оператором) любых действий в отношении его персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, в том числе выражает согласие на обработку без ограничения своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение (хранение персональных данных осуществляется в такой форме, которая позволяет определить субъекта персональных данных, но не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных), уточнение (обновление, изменение), использование, извлечение, передача (распространение, предоставление, доступ) по внутренней сети АО СТА Холдинг АГ, по сети Интернет, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке; запись на электронные носители и их хранение; передачу Работодателем (оператором) третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также

осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Пользователь проинформирован, что АО СТА Холдинг АГ гарантирует обработку его персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Пользователь подтверждает, что ознакомлен с информацией, содержащейся в ч. 7 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению Пользователя.